

Протокол № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
от 19.01.2024 г.

Присутствовали: 5 человек
воспитатель Норенко Н. В., главный бухгалтер Ульянова Н. В., воспитатель, председатель профсоюзной организации Зуева Г. А., контрактный управляющий Шальнова Е. А., представитель родительской общественности Окопная М. И.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы секретаря комиссии
2. Обсуждение проекта Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.
3. Антикоррупционная политика МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»
4. Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу слушали ответственного по профилактике и противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад «Дюймовочка» воспитателя Норенко Н. В. Она предложила избрать секретарём комиссии по противодействию коррупции главного бухгалтера Ульянову Н. А.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - 0 человек, «воздержался» - 0 человек.

По второму вопросу слушали ответственного по профилактике и противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад «Дюймовочка» воспитателя Норенко Н. В. Она познакомила присутствующих с проектом Плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год. Вопросов относительно запланированных мероприятий у присутствующих не возникло

Слушали воспитателя, председателя профсоюзной организации Зуеву Г. А. Она предложила принять План работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - 0 человек, «воздержался» - 0 человек.

По третьему вопросу слушали контрактного управляющего Шальнову Е. А. Она предложила ежеквартально рассматривать вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях трудового коллектива. А также предложила провести в апреле 2024 года ежегодный опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. Назначить ответственного за выполнение данных мероприятий старшего воспитателя Холмову Ю. В.

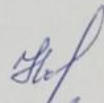
Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - 0 человек, «воздержался» - 0 человек.

По четвертому вопросу слушали представителя родительской общественности Окопную М. И. Она предложила провести оценку эффективности мер по противодействию коррупции, предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов до 31 января 2024 года. Назначить ответственным за проведение оценки ответственного за противодействие коррупции воспитателя Норенко Н. В.

Голосовали: «за» - 5 человек, «против» - 0 человек, «воздержался» - 0 человек.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.
2. Разместить План мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения.
3. Назначить секретарем комиссии по противодействию коррупции главного бухгалтера Ульянову Н. В.
4. Ежеквартально рассматривать вопросы исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях трудового коллектива. Ответственный старший воспитатель Холмова Ю. В.
5. Провести в апреле 2024 года ежегодный опрос родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. Ответственный старший воспитатель Холмова Ю. В.
6. Провести оценку эффективности мер по противодействию коррупции, предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов до 31 января 2024 года. Ответственный воспитатель Норенко Н. В.

Ответственный по профилактике и противодействию коррупции  Норенко Н. В.

Секретарь Ульянова Н. В. 