

Колтунова Оксана Анатольевна  
 Подписано цифровой подписью: Колтунова Оксана Анатольевна  
 Дата: 2023.02.17 12:50:12 +03'00'

ОТЧЕТ  
 ОБ ИСПОЛНЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ ПЛАНА ЕГО ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

на 1 января 2023 г.

Учреждение  
 Обособленное подразделение  
 Учредитель  
 Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя  
 Вид финансового обеспечения (деятельности)  
 Периодичность:  
 Единица измерения:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Дюймовочка»

Управление образования Администрации г.Переславля-Залесского

Собственные доходы учреждения

квартальная, годовая

руб.

КОДЫ	
Форма по ОКУД	0503737
Дата	01.01.2023
по ОКПО	5772478
по ОКТМО	78705000
по ОКПО	02119314
Глава по БК	203
по ОКЕИ	383

1. Доходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Доходы - всего</b>	010		3 798 300,37	3 787 300,37	0,00	0,00	0,00	3 787 300,37	11 000,00
<b>Доходы</b>		100	3 797 297,37	3 786 297,37	0,00	0,00	0,00	3 786 297,37	11 000,00
Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат		130	3 797 297,37	3 786 297,37	0,00	0,00	0,00	3 786 297,37	11 000,00
<b>Выбытие нефинансовых активов</b>		400	1 003,00	1 003,00	0,00	0,00	0,00	1 003,00	0,00
Уменьшение стоимости материальных запасов		440	1 003,00	1 003,00	0,00	0,00	0,00	1 003,00	0,00

2. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Расходы - всего</b>	200	X	4 114 987,63	4 093 451,53	0,00	0,00	0,00	4 093 451,53	21 536,10
<i>в том числе:</i>									
<i>Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами</i>		100	207 564,94	207 564,94	0,00	0,00	0,00	207 564,94	0,00
<i>Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений</i>		110	207 564,94	207 564,94	0,00	0,00	0,00	207 564,94	0,00
<i>Фонд оплаты труда учреждений</i>		111	159 420,84	159 420,84	0,00	0,00	0,00	159 420,84	0,00
<i>Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений</i>		119	48 144,10	48 144,10	0,00	0,00	0,00	48 144,10	0,00
<i>Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>		200	3 907 422,69	3 885 886,59	0,00	0,00	0,00	3 885 886,59	21 536,10
<i>Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд</i>		240	3 907 422,69	3 885 886,59	0,00	0,00	0,00	3 885 886,59	21 536,10
<i>Прочая закупка товаров, работ и услуг</i>		244	3 907 422,69	3 885 886,59	0,00	0,00	0,00	3 885 886,59	21 536,10
<b>Результат исполнения (дефицит / профицит)</b>	450	X	-316 687,26	-306 151,16	0,00	0,00	0,00	-306 151,16	X



Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений					Сумма отклонения
				через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Изменение остатков расчетов по внутренним привлеченным средствам	830	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Произведено возвратов					
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	2	3	4	5	6	7	8	

Заведующий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Централизованная бухгалтерия \_\_\_\_\_ (наименование, ОГРН, ИНН, КПП, местонахождение)

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (телефон, e-mail)

17 января 2023 г.