

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Дюймовочка»
г. Переславль-Залесский

ПРИКАЗ

12.01.2024 г.

№ 30/01-44

О создании комиссии по охране труда

В целях обеспечения здоровых и безопасных условий труда, руководствуясь ст. 12 Федерального закона от 17.07.1999 г. № 181-ФЗ « Об основах охраны труда в Российской Федерации», Положением об охране труда в МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2023-24 учебный год состав комиссии по охране труда в МДОУ «Детский сад «Дюймовочка», следующих работников:

-Колтунова О.А., заведующий МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»;

-Г.А. Зуева, председатель ПК МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»;

-Герасимова С.В., ответственный по ОТ МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»;

2. Пролонгировать (продлить срок действия) имеющиеся инструкции по охране труда и утвердить новые при необходимости для всех профессий, для видов работ, для имеющихся кабинетов, для работы на определённом оборудовании.

2.1. С.В. Герасимовой , ответственной по ОТ, проверить наличие инструкций по охране труда на рабочих местах.

3. Комиссии по охране труда организовать свою работу в соответствии с Рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комиссий по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденными постановлением Министра РФ от 12.10.1994 г. № 64.

4. Комиссии по охране труда обеспечить проверку условий и соблюдения требований охраны труда на рабочих местах два раза в год с последующим доведением результатов проверок на собраниях трудового коллектива.

5. Возложить на Герасимову С.В., ответственного по ОТ, ответственность за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации здания, прогулочных участков, спортивного, энергетического и технологического оборудования, осуществления их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение помещений (кабинетов) оборудованием и инвентарем, соответствующим требованиям правил и норм охраны труда;

- проведение (согласно плану инженерной службы вышестоящей организации) измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, проверки

заземляющих устройств, освидетельствования системы отопления на готовность к зимнему отопительному сезону;

- обеспечение безопасности при проведении погрузочно-разгрузочных работ;
- приобретение и выдачу спецодежды;
- проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасного использования мебели и оборудования.

6. Возложить на Герасимову С.В. ответственного по ОТ, ответственность за:

- организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- обеспечение контроля безопасности использования ТСО;
- выявление обстоятельств несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) и ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с сотрудниками»;
- за обеспечение текущего контроля санитарно-гигиенического состояния всех помещений;
- своевременное проведение инструктажа по охране труда для всего персонала и его регистрацию в «Журнале регистрации первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте» (1 раз в 6 месяцев);

7. Возложить на воспитателей групп ответственность за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим воспитанникам в результате несчастного случая и оперативное извещение руководства детского сада о несчастных случаях;
- сохранение жизни и здоровья воспитанников во время игр, прогулок, экскурсий, походов, иных мероприятий;
- организацию изучения воспитанниками правил поведения в быту, дорожного движения, пользования оборудованием для занятий и др.;
- за организацию безопасности и контроль состояния групповых ячеек и рабочих мест, сохранность оборудования, наглядных пособий, спортивного оборудования;
- недопущение занятий с детьми в помещениях, не соответствующих санитарным нормам и требованиям охраны труда;
- контроль наличия противопожарного оборудования, медицинских средств в аптечках первой медицинской помощи;
- доведение до родителей информации о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников;

- своевременное сообщение руководителю учреждения и профессиональному комитету о каждом несчастном случае с воспитанниками или работниками с внесением записи в соответствующем журнале.

8. Вменить в обязанности руководителю учреждения или лицу его заменяющему на время отсутствия:

- обеспечение неукоснительного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора, иных контролирующих органов;

- немедленное информирование о произошедших несчастных случаях всех заинтересованных организаций;

- организацию разработки и утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профсоюзным комитетом;

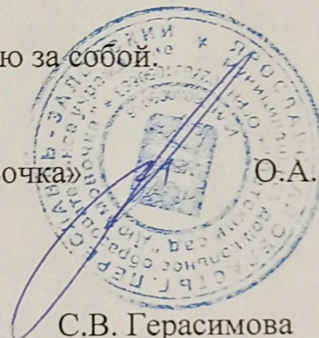
- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу с регистрацией в соответствующем журнале;

- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и безопасного образовательного процесса.

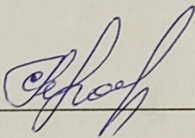
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

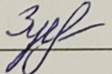
Заведующий МДОУ «Детский сад «Дюймовочка»

О.А. Колтунова



С приказом ознакомлена:





С.В. Герасимова 12.01.2024

Г.А. Зуева 12.01.2024

Подпись работников в книге приказов учреждения.